**اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد آزمون  سراسري سال تحصيلي  
 1403-1404 دانشکده آموزشهای الکترونیکی دانشگاه شیراز**

**ضمن عرض تبريك و خير مقدم و آرزوي موفقيت براي پذيرفته شدگان آزمون کارشناسی ارشد سال 1403-1404 دانشگاه شيراز توجه پذيرفته شدگان محترم را به نكات زير جلب مي نمايد.**

**دانشجوی گرامی، فرآیند ثبت نام شما در دانشگاه شیراز به دو صورت ثبت نام اینترنتی و ثبت نام حضوری توسط دانشجو به انجام خواهد رسید. انجام هر دو نوع ثبت نام، الزامی است.**

**۱- ثبت نام اینترنتی:**

**این نوع ثبت نام از روز چهارشنبه مورخ 21/6/1403 لغایت شنبه 24/6/1403 ازطریق سایت دانشگاه شیراز به آدرس**[**www.shirazu.ac.ir**](http://www.shirazu.ac.ir/)**اعلام و به مدت 4 روز کاری شروع خواهد شد. لازم است برای ثبت نام اینترنتی، حتماً از قبل، اسکن مدارک مورد نیاز که در ذیل این اطلاعیه آمده است، تهیه شده باشد (عکس ۴×۳با رزولوشن ۳۰۰dpi و فرمت jpg و بقیه مدارک با رزولوشن ۱۵۰dpi و فرمت jpg).**

**توجه: حجم هریک از فایلهای بالا از KB  300 نباید بیشتر باشد.**

**ثبت نام اینترنتی شامل مراحل زیر است:**

* **ورود به سایت دانشگاه شیراز به آدرس:** [**www.shirazu.ac.ir**](http://www.shirazu.ac.ir/)
* **مشاهده لینک ثبت نام پذیرفته شدگان در سایت دانشگاه شیراز و کليک بر روی لینک ثبت نام**
* **درج شماره داوطلبی، شماره شناسنامه وکد ملی و تایید آن**
* **دریافت شناسه کاربری و رمز عبور و مشاهده لینک ورود به سیستم اتوماسیون آموزشی و تایید آن**
* **مشاهده سیستم اتوماسیون آموزشی دانشگاه شیراز و درج شماره کاربری و رمز عبور و تایید آن**
* **مشاهده دستور العمل ثبت نام و مطالعه دقیق آن**
* **تکمیل اطلاعات پایه به صورت صحیح و تکمیل تک تک فرم های ثبت نام و تایید آنها. بدیهی است که تکمیل هریک از فرم ها اجباری بوده و در صورت عدم تکمیل آن امکان ورود به فرم های بعدی وجود ندارد.**

**تذکر مهم :**

**كليه مكاتبات با استفاده از اطلاعات پايه از طريق سيستم اتوماسيون آموزشي انجام مي پذيرد. لذا عدم تکميل فرم ها، يا درج اطلاعات غلط و يا به صورت ناقص موجب عدم ثبت نام نهايي و مشكلات آتي مي گردد و عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود.**

**2- ثبت نام حضوری :**

**پس از اتمام ثبت نام اینترنتی لازم است بر اساس زمانبندی ذیل، با دردست داشتن اصل شناسنامه و اصل کارت ملی و اصل کارت پایان خدمت به منظور ثبت نام حضوری و ارائه کلیه مدارک به دانشکده مربوطه شخصاً مراجعه نمایید. شایان ذکراست انتخاب واحد نیمسال دوم 1403 منوط به ثبت نام حضوری و تأیید نهایی و تکمیل پرونده در دانشکده می باشد لذا تأکید می شود در تاریخ اعلام شده حتماً حضور داشته باشید.**

**رشته حقوق : مراجعه حضوری در تاریخ 27/6/1403**

**ساعت 30/8 تا 30/11 صبح**

**ساعت 13 تا 30/14 بعدازظهر**

**سایر رشته ها: به ترتیب حروف الفبا در تاریخ های مشخص شده زیر:**

**27/6/1402 : از حرف الف تا ش**

**28/6/1402 : از حرف ص تا ی**

**ساعت 30/8 تا 30/11 صبح**

**ساعت 13 تا 30/14 بعدازظهر**

**تذکر مهم :**

**عدم مراجعه پذیرفته شدگان در تاریخ تعیین شده برای ثبت نام به منزله انصراف از ادامه تحصیل تلقی خواهد شد. ضمناً حضور شخص پذیرفته شده برای ثبت نام الزامی است.**

**ادرس دانشکده:** شیراز خیابان قصرالدشت نبش قم آباد پردیس بین الملل و آموزش های تخصصی دانشگاه شیراز دانشکده آموزشهای الکترونیکی

**مدارک لازم:**

* **اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسي (ليسانس) (فارغ التحصیلی مقطع کارشناسی حداکثر تا تاریخ 31/6/1403) مورد تاييد وزارت علوم، تحقيقات و فناوري يا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکي و يا شوراي عالي انقلاب فرهنگي که در آن معدل دوره کارشناسي (ليسانس) قيد شده باشد. به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی.**
* **پذیرفته شدگانی که به دلائلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی(لیسانس) نمی باشند، لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک کارشناسی(لیسانس) با محتوای فرم شماره 2(مندرج در سایت سازمان سنجش آموزش کشور)**
* **گواهی شرکت در طرح کشوری کارنامه سلامت روان**

**مدارک سجلی**

* **سه قطعه عکس تمام رخ (۴×۳) تهیه شده در سال جاری.**
* **اصل و تصویر کارت پایان خدمت و یا مدرکي مبني بر مشخص بودن وضعيت نظام وظيفه**

**کارکنان دولت: اصل حکم مرخصي سالانه يا موافقت کتبي و بدون قيد و شرط سازمان متبوع براي کارکنان دولت.**

**دانشجویان رتبه اول**

**اصل فرم شماره 1 تکمیل شده جهت فارغ التحصیلان رتبه اول دوره کارشناسی مندرج در دفترچه ثبت نام کارشناسی 1403(استخراج از سایت سازمان سنجش آموزش کشور)**

**رشته های دبیری**

**اصل موافقت نامه کتبی و بدون قید وشرط برای فارغ التحصیلان رشته های دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل تعهد و خدمت خویش**

**دانشجویان سال آخر**

**اصل فرم شماره 2 تکمیل شده مخصوص میانگین واحدهای گذرانده شده دانشجویان سال آخر دوره های کارشناسی متقاضی شرکت در آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی (دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته داخل ) سال 1403 (مندرج در دفترچه ثبت نام کارشناسی ارشد 1403 استخراج از سایت سازمان سنجش آموزش کشور)**

**هزینه امور ثبت نام**

**واريز مبلغ -/ 3750000 ريال ( سه میلیون و هفتصد و پنجاه هزار ریال ) بابت هزینه امور ثبت نام قابل پرداخت به صورت اينترنتي از طريق رمز دوم کارت هاي عابر بانک، بانک هاي عضو شتاب (درفرم پرداخت اینترنتی هزینه امور ثبت نام در فرایند ثبت نام)**

**شهریه علی الحساب(ثابت و متغیر):**

**رشته های فنی – مهندسی : 108.000.000 ریال(ده میلیون و هشتصد هزار تومان)**

**رشته های علوم انسانی: 89.000.000 ریال(هشت میلیون و نهصد هزار تومان)**

**توجه: میزان افزایش شهریه جهت کلیه مقاطع، رشته‌ها و ورودی‌های سال‌های مختلف در هر سال توسط هیات محترم امنای دانشگاه تصویب و دریافت می‌گردد.**

**دانشجویان محترم برای اطلاع از شهریه ثابت و متغیر و همچنین شرایط پرداخت شهریه در زمان انصراف، می توانید به سایت دانشکده(vu.shirazu.ac.ir) قسمت امور مالی مراجعه نمایید.**

**تأکید می شود وجه ثبت نام حتماً بایستی از طریق اینترنت به حساب مربوطه واریز شود. ضمناً هزینه پرداخت شده به هیچ عنوان مسترد نمی گردد.**

**قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه:**

**کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه لازم است در سایت نظام وظیفه به آدرس: sakha.epolice.ir ثبت نام نمایند.**

**استعلام مدرک تحصیلی**

**جهت استعلام گواهی تحصیلی مقطع قبلی لطفا به آدرس سایت <https://estelam.msrt.ir> وارد شده و درخواست استعلام مدرک را ثبت و کد رهگیری دریافتی را در قسمت اطلاعات پایه در فرایند ثبت نام وارد نمایید.** **تذکر مهم: پیگیری وصول تاییدیه تحصیلی مدرک مقاطع قبلی تا قبل از شروع نیمسال دوم سال تحصیلی 1403 برعهده دانشجو می باشد.**

**خوابگاه**

**به دلیل ماهیت مجازی کلاسها ، دانشجویان دانشکده آموزشهای الکترونیکی نیاز به خوابگاه نداشته و دانشکده تعهدی در قبال خوابگاه ندارد.**

**کارت دانشجویی:**

**دانشجویان گرامی ورودی سال 1403: برای دریافت کارت دانشجویی پس از انجام امور ثبت نام می توانید در محل دانشکده دریافت نمایید.**

**شروع کلاس ها:**

**شروع کلاس ها از تاریخ شنبه** **31/06/1403 بصورت مجازی می باشد. در صورت وجود هرگونه مشکل   
می­توانید با کارشناس رشته در دانشکده و بخش که اطلاعات آنها در ذیل این اطلاعیه درج شده تماس حاصل نمایید و یا به شناسه کاربری ایشان در اتوماسیون آموزشی قسمت پیام ها مشکل خود را مطرح و پیام را ارسال نمایید.**

**پاسخ گويي به مشکلات ثبت نام اينترنتي:**

**آدرس پست الکترونيک:** [sessadmin@shirazu.ac.ir](mailto:sessadmin@shirazu.ac.ir)

**پاسخ گویی جهت اطلاع از مدارک ثبت نام: از طریق دانشکده و بخش های مربوطه صورت می پذیرد. از مراجعه به سایر واحدهای دانشگاه خودداری گردد.**

[**خواهشمند است فایل *اسامي کارشناسان دانشکده ها و شماره تلفن و آدرس* را در همین سایت مطالعه فرمایید.**](https://shirazu.ac.ir/documents/808353/2816604/%D8%AA%D9%84%D9%81%D9%86%20%D9%88%D8%A2%D8%AF%D8%B1%D8%B3%20%D8%AF%D8%A7%D9%86%D8%B4%DA%A9%D8%AF%D9%87%20%D9%87%D8%A7%20%D9%88%20%D8%A8%D8%AE%D8%B4%20%D9%87%D8%A7%20%D8%B4%D9%87%D8%B1%DB%8C%D9%88%D8%B11402%20-1.pdf)

**توجه: دانشجویان گرامی جهت ارتباط با :**

**کارشناس آموزش بخش، لطفا در سامانه اتوماسیون آموزشی (sess.shirazu.ac.ir) در قسمت پیام ها، گزینه پیام به کارشناس بخش را انتخاب و پس از باز شدن صفحه پیام، نام کارشناس آموزش در بالای صفحه ثبت شده و باید عنوان، متن و نوع پیام را ثبت و ارسال نمایید.**

**برای ارسال پیام به سایر کارشناسان: در قسمت پیام ها، گزینه ایجاد پیام جدید را انتخاب و در قسمت id های دریافت کنندگان، شناسه کاربری کارشناس را درج و تیک تایید را در مربع کنار گزینه فعال و نوار آبی رنگ کلیک و در صفحه پیام متن و عنوان را درج و ارسال نمایید.**

**جهت دریافت پاسخ های پیام خود گزینه پیام ها، قسمت پیام ها را چک کنید.**

**کلیه پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد دانشکده آموزشهای الکترونیکی جهت دریافت اخبار و اطلاعیه های دانشکده به آدرس وبسایت دانشکده vu.shirazu.ac.ir مراجعه نمایند.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **نام و نام خانوادگی** | **پست سازمانی** | **شناسه کاربری** | **پیش شماره 071** |
| **زهرا یزدانی** | **مسئول آموزش دانشکده و تحصیلات تکمیلی - کارشناس بخش حقوق** | **zyazdani** | **36132694** |
| **ملیحه شهابی** | **کارشناس بخش کامپیوتر** | **mshahabi** | **36132692** |
| **شیدا سروستانی** | **کارشناس بخش جهانگردی - ارشد مهندسی فناوری** | **s-sarvestani** | **36132696** |
| **عباس صالحی** | **کارشناس حسابداری** | **a.salehi** | **36132698** |

**تکمیل کارنامه سلامت جسم:**

**کلیه دانشجویان لازم است پس از مراجعه به سامانه سجاد به آدرس:** [**http://portal.saorg.ir/physicalhealth**](http://portal.saorg.ir/physicalhealth)

**کلیه صفحات کارنامه سلامت جسم را تکمیل نمایند.**

**تکمیل کارنامه سلامت روان:**

**به اطلاع می رساند کلیه دانشجویان مقاطع مختلف دانشگاه شیراز موظف به شرکت در "طرح کشوری کارنامه سلامت روان می باشند. بدین منظور خواهشمند است برای تکمیل فرم کارنامه سلامت روان خود، به نکات ارائه شده توجه نمایید. لازم به ذکر است پس از تكمیل کارنامه سالمت روان، بایستی این کارنامه ممهور به مهر مرکز مشاوره دانشگاه شود و به صورت حضوري به کارشناس آموزش بخش مربوطه تحویل گردد.**

**نکات مربوط به طرح کشوری کارنامه سلامت روان دانشجویان ورودی جدید**

|  |
| --- |
| **نکته 1**  **ثبت نام شما در نيمسال دوم سال تحصيلي منوط به تکمیل کارنامه سلامت روان، دریافت گواهی شرکت**  **در طرح از مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه و تحویل آن به کارشناس آموزش بخش می باشد.** |
| **نکته 2**  **جهت تکمیل فرم کارنامه سلامت روان خود، حتماً از سیستم کامپیوتری مجهز به پرینتر استفاده کنید**  **و از تکمیل آن توسط گوشی همراه خودداری نمایید.** |

|  |
| --- |
| **نکته 3**  **به منظور صحت اطلاعات خود، شخصاً اقدام به تکمیل فرم کارنامه سلامت روان نمایید و**  **از تکمیل نمودن فرم مربوطه توسط اعضاء خانواده و یا مسؤول کافی نت، اکیداً خودداری نمایید.** |

|  |
| --- |
| **نکته 4**  **به منظور شرکت در طرح و تکمیل فرم الکترونیک کارنامه سلامت روان خود از تاریخ یک شنبه 1 مهرماه تا چهارشنبه 9 آبان ماه 1403 وارد لینک زیر شده و کارنامه خود را تکمیل نمایید.**  **لینک آدرس سامانه تکمیل کارنامه سلامت دانشجویان ورودی جدید:**  [**https://portal.saorg.ir/mentalhealth**](https://portal.saorg.ir/mentalhealth) |

|  |
| --- |
| **نکته 5**  **پس از تکمیل فرم کارنامه سلامت روان از خروجی کارنامه خود پرینت بگیرید و**  **از تاریخ شنبه 07/07/1403 تا چهارشنبه 23/08/1403 (از روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت 13 تا 15 عصر) به مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه مراجعه نمایید و پس از تحویل پرینت خروجی**  **کارنامه سلامت روان خود، گواهی شرکت در این طرح را از کارشناس مربوطه دریافت نمایید.**   * **آدرس مرکز مشاوره: بلوارارم – ابتداری خیابان دانشگاه- مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه شیراز** * **همراه داشتن کارت دانشجویی در زمان حضور در مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه**   **الزامي است.** |
| **نکته 6**  **پس از دریافت گواهی شرکت در طرح از کارشناس مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه،**  **این گواهی را به همراه سایر مدارک در زمان ثبت نام حضوری دانشگاه به کارشناس آموزش بخش خود تحویل نمایید. بنابراین توجه داشته باشید قبل از ثبت نام حضوری دانشگاه نسبت به مراجعه به**  **مرکز مشاوره دانشگاه، تحویل پرینت خروجی کارنامه سلامت روان و دریافت گواهی جهت ارایه به کارشناسان آموزشی بخش خود اقدام نمایید.**  **\*\* توجه توجه: در صورت عدم تحویل گواهی شرکت در طرح، مشمول نقص پرونده خواهید شد.** |

|  |
| --- |
| **نکته 7**  **طرح کارنامه سلامت روان، طرحی متفاوت از طرح کارنامه سلامت جسم و تندرستی می باشد،**  **بنابراین مراحل هر طرح می بایست طبق فرمت اعلام شده به صورت کاملاً مجزا انجام گردد.** |

|  |
| --- |
| **نکته 8**  **در صورت هرگونه سؤال در مورد طرح کارنامه سلامت روان می توانید از تاریخ 1 مهرماه تا 23 آبان ماه 1403**  **(روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت 13 تا 15) با شماره 09016909531**  **تماس حاصل نمایید.** |

|  |
| --- |
| **نکته 9**  **در صورت عدم شرکت دانشجو در طرح و یا عدم مراجعه به مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه،**  **مركز مشاوره هيچ مسؤوليتي در قبال عدم ثبت نام دانشجو در نيمسال دوم نخواهد داشت.** |

**مدیریت امور آموزشی دانشگاه شیراز**